

**Nicida Murillo Picado**  
**Consultora Capacitadora Senior**

*Administradora de Negocios*

Costarricense

San Pedro de Poas, Alajuela, Costa Rica.

75 metros sur Ministerio de Salud, San Pedro de Poas, Alajuela

**Teléfono Fijo y Celular (506) 2253-5580, (506) 8833-0213 /Correo Electrónico:**

***nicidamurillo@hotmail.com***

---

---

**EXPERIENCIA PROFESIONAL COMO CONSULTOR (ULTIMOS TRES SERVICIOS)**

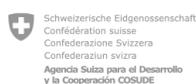
- Inicio/Fin                    **Nombre de la entidad:** ARSECOOP R.L. , San Jose. Costa Rica
- Página Web:** no posee, correo: arsecoop@gmail.com
- Cargo Desempeñado:** consultor en el área de administración y finanzas
- Principales Funciones:** apoyo al área administrativa en la implementación del sistema contable, establecimiento de controles,
- Inicio/Fin                    **Nombre de la entidad:** CENECOOP R.L. , San Jose, Costa Rica
- Página Web de la entidad:** [www.cenecoop.com](http://www.cenecoop.com)
- Cargo Desempeñado:** capacitadora
- Principales Funciones:** apoyar el trabajo de los estudiantes , asistirlos en aspectos metodológicos, resolución de problemas asociados al contenido de los cursos en línea que desarrolla la entidad.
- Inicio/Fin                    **Nombre de la entidad:** Universidad Fundepos
- Página Web de la entidad:** [www.universidadfundepos.ac.cr](http://www.universidadfundepos.ac.cr)
- Cargo Desempeñado:** capacitadora
- Principales Funciones:** apoyar el trabajo de los estudiantes , asistirlos en aspectos metodológicos, resolución de problemas asociados al contenido del curso en línea Laboracoop 1, calificar trabajos, apoyar los foros.

---

---

**EXPERIENCIA PROFESIONAL COMO DEPENDIENTE (ULTIMOS TRES CARGOS)**

Con el apoyo de:



Implementado por:



---

Inicio/Fin      **Nombre de la entidad:** Union Nacional de Cooperativas R.L.

**Página Web:** [www.unacoop.com](http://www.unacoop.com)

**Cargo Desempeñado:** directora administrativa-financiera

**Principales Funciones:** elaboración de flujos de caja, presupuestos, informes requeridos por la gerencia, coordinar la auditoria externa, manejo de personal, planes de trabajo.

Inicio/Fin      **Nombre de la entidad:** UNICOOP R.L., San Jose, Costa Rica

**Página Web de la entidad:** no posee

**Cargo Desempeñado:** gerente

**Principales Funciones:** proyecciones de flujo de caja, presupuestos, planes de trabajo y cualquier otro reporte requerido para el Consejo de Administración, convocar Asamblea Anual de Asociadas y presentar el informe respectivo, mantener el registro de la Unión al día ante los entes respectivos.

Inicio/Fin      **Nombre de la entidad:** Fiduciaria Unibanc S.A./Campamento OIKOUMENE

**Página Web de la entidad:** [www.campamentooikoumene.com](http://www.campamentooikoumene.com)

**Cargo Desempeñado:** gerente

**Principales Funciones:** manejo de personal. Elaboración flujos de caja, presupuestos, elaborar plan estratégico.

---

**EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN GOBERNANZA (SERVICIOS DE CONSULTORIA, PARTICIPACION EN DIRECTORIOS)**

Inicio/Fin      **Nombre de la entidad:** UNISEGUROS S.A., San Jose, Costa Rica

**Página Web:** [www.unisegurosagencia.com](http://www.unisegurosagencia.com)

**Cargo Desempeñado:** fiscal en la Junta Directiva

**Principales Funciones:** fiscalizar las funciones de la administración y cumplimiento de acuerdos de la Junta Directiva, revisar y aprobar estados financieros, conformar el comité de auditoria y sesionar regularmente.

Inicio/Fin      **Nombre de la entidad:** LA CATALINA R.L.

**Página Web de la entidad:** no posee

**Cargo Desempeñado:** vocal del Comité de Vigilancia

Con el apoyo de:



Implementado por:



---

---

**Principales Funciones:** revisar acuerdos del Consejo de Administración y velar por el cumplimiento por parte de la administración, revisar que libros legales y de actas estén al día, aprobar estados financieros.

Inicio/Fin **Nombre de la entidad:** COOPETRABAJO R.L.

**Página Web de la entidad:** entidad ya no opera.

**Cargo Desempeñado:** consultora en operación y proyectos

**Principales Funciones:** asesoría en el área administrativa, en temas de control interno, contabilidad, además apoyo en el desarrollo de nuevos proyectos.

---

---

**EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN INCLUSIÓN FINANCIERA (TRABAJOS EN MICROFINANZAS, PUBLICACIONES – CASOS, ESTUDIOS, PAPERS-)**

Inicio/Fin **Nombre de la entidad:** UNIBANC R.L., San José, Costa Rica

**Página Web de la entidad:** no posee

**Cargo Desempeñado:** gerente

**Principales Funciones:** colocación de crédito a pequeñas cooperativas agrícolas, manejo del programa Germinadora de Empresas, Empleos y Proyectos, desarrollado en la Zona Sur del País, que es la zona de menor desarrollo humano en Costa Rica.

---

---

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

Inicio/Fin Instituto Tecnológico de Costa Rica, San Jose. Costa Rica

**Maestría en FINANZAS**

Inicio/Fin Nombre de la entidad, Ciudad, País

**Postgrado : NO**

Inicio/Fin Nombre de la entidad: Universidad Latina de Costa Rica, San Jose, Costa Rica

**Bachillerato en: Administración de Negocios**

Inicio/Fin Nombre de la entidad: INCAE, San Jose, Costa Rica

**Curso: Programa de Alta Gerencia**

Inicio/Fin Nombre de la entidad: INCAE, Managua, Nicaragua

**Curso : Diplomado Programa de Alta Dirección de Instituciones Microfinancieras**

Inicio/Fin Nombre de la entidad: Universidad de Costa Rica, San Jose, costa Rica

**Curso: Programa de Capacitación Bursatil (modulo Gerencial)**

Con el apoyo de:



Implementado por:



**REFERENCIAS PERSONALES**

**Marvin Ruiz Gutierrez**

Contralor

Consorcio Cooperativo Hotelero

moruizg@hotmail.com

2771-3033 Costa Rica

**Guillermo Hidalgo Blanco**

Gerente

LA CATALINA R.L.

Ghidalgo74@hotmail.com

8854-5042 Costa Rica

**Rodolfo Navas Alvarado**

Gerente General

CENECOOP R.L.

rnavas@racsa.co.cr

8384-1370 Costa Rica

Con el apoyo de:



Implementado por:

**BIM**